



# Commune de Reuil en Brie

## Compte rendu du Conseil Municipal du 11 Juin 2021

Présents: Patrick ROMANOW, Catherine RIEHL Pascal CARBUCCIA, Lucien DUBOIS, Yvelise BITOUN, Aurélie CALVEL, Francis MOIGNOT, Dominique RENARD Françoise SADKOWSKI, Claude TESSIER.

Absente : Dominique BANCHEREAU qui a donné pouvoir à Yvelise BITOUN, Jean-François BERNICCHIA qui a donné pouvoir à Aurélie CALVEL, Anne BOULIN qui a donné pouvoir à Catherine RIEHL, Elisa FIELD qui a donné pouvoir à Françoise SADKOWSKI et Justine MARTINI qui a donné pouvoir à Dominique RENARD.

La séance commence à 20h. Monsieur Lucien DUBOIS est nommé secrétaire de séance.

### Examen de l'ordre du jour

Monsieur Patrick ROMANOW propose l'ajout de deux points supplémentaires :

- Redevance Occupation Domaine Public (RODP) Orange ;
- Redevance Occupation Domaine Public (RODP) GRDF.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 1. Approbation Compte rendu Conseil Municipal du 9 Avril 2021.

Aucune remarque n'est formulée.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 2. Tarification services aux Familles.

Cantine Scolaire : Monsieur le Maire fait part de la hausse du traiteur de 12 centimes par repas et propose de répercuter cette seule hausse au tarif cantine pour l'année scolaire 2021/2022 soit 4€52 tarif enfant et 5€57 tarif adulte.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 3. Référentiel Comptable M57.

Monsieur le Maire expose les principes et modalités de ce nouveau référentiel et propose son adoption au 1<sup>er</sup> Janvier 2022 ainsi que la signature d'une convention avec l'État pour l'expérimentation du compte financier unique, ainsi que l'accompagnement des secrétaires pour la prise en main de cette nouvelle procédure et de la nomenclature associée.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 4. Décisions modificatives budgétaires.

Monsieur Lucien DUBOIS explique la nécessité de procéder à deux modifications budgétaires suite à des informations parvenues après le vote du Budget 2021.

#### Première décision modificative :

Diminution à hauteur de 59 088€ des postes 73211 Attribution Compensation (diminution recette) et 615231 Entretien voirie (diminution dépense).

#### Deuxième décision modificative :

Poste 6455 Cotisation Assurance Personnel + 5 800€ et Poste 7788 Produits Exceptionnels + 5 800€.

Le résultat budgétaire demeure équilibré.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 5. Règlement communal de voirie.

Monsieur le Maire, à la demande du Conseil, propose de traiter ce point lors d'un prochain Conseil Municipal, le temps à la Commission d'avoir tous les éléments.

*Adopté à l'Unanimité*

### 6. Convention de répartition financière pour le renforcement de canalisation eau potable.

Monsieur le Maire, à la demande du Conseil, propose de traiter ce point lors d'un prochain Conseil Municipal, le temps à la Commission d'avoir tous les éléments.

*Adopté à l'Unanimité.*

### 7. Demande de subvention auprès du SDESM.

Monsieur Pascal CARBUCCIA, dans le cadre de poursuite du programme de renouvellement et modernisation de l'éclairage public propose de solliciter une subvention auprès du SDESM sur la base d'un montant total de travaux de 15 342€38 HT soit une subvention de 7 671€19 (50%).

Cette tranche de travaux concerne Le Tillet et Les Poupelins.

*Adopté à l'Unanimité*

### 8. Facturation RODP Orange

Monsieur le Maire propose l'émission de 2 titres:

- Année 2020 : 562€16 ;
- Année 2021 : 556€79

*Adopté à l'Unanimité*

### 9. Facturation RODP GRDF

Monsieur le Maire propose l'émission d'un titre pour 2021 à hauteur de 262€88.

*Adopté à l'Unanimité*

### Points divers.

Monsieur le Maire procède au tour de table habituel :

**Aurélie Calvel** fait part de questionnement sur la réunion des Parents d'élèves. Monsieur le Maire indique qu'il appartient à

ces derniers de communiquer sur cette réunion.

Elle informe également que les enfants des Poupelins seront conduits au point de ramassage défini pendant les travaux d'adduction d'eau.

**Françoise Sadkowski** demande le remplacement du miroir de circulation rue de Rohan (angle église) qui est très dégradé. Pascal Carbuccia prend acte pour remplacement sur les crédits 2021.

**Francis Moignot** évoque la surveillance cantine.

**Lucien Dubois** alerte le Conseil sur les sérieux problèmes de collecte (mauvais tri effectué par les usagers) signalés par Covaltri et les conséquences financières que cela peut entraîner à terme. Il demande également si une date a été retenue pour l'inauguration du chemin Sophie Cornillet. Monsieur le Maire prévoit une date sur septembre.

**Claude Tessier** signale le développement croissant des pigeons rue du Centre et la

réception du panneau indicateur à poser au Tillet.

**Pascal Carbuccia** fait le point sur l'organisation des élections prévues les 20 et 27 juin.

**Catherine Riehl** donne information sur les mouvements de personnel cantine et sur le permis de démolir du Bien sans Maître. Elle remercie en outre les personnes bénévoles qui l'ont aidé ponctuellement pour la surveillance de cantine.

**Dominique Renard** indique être interrogé sur le déploiement de la fibre au Tillet. Lucien Dubois répond que les usagers doivent interroger leur Opérateur Téléphonique qui seul, peut répondre précisément sur la disponibilité.

**Patrick Romanow** informe que le transporteur des Personnes âgées met fin à son activité et sollicite le Conseil pour trouver une solution de remplacement. Il évoque également le prochain Conseil d'Ecole ; la demande des Vététistes pour ouvrir les barrières du bord de Marne lors de Ferté Jazz ; ainsi que l'activité de l'association Saintaldaise de nettoyage de la Marne : River Protect.

---

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 heures 30.

Vu par Nous, Maire de Reuil en Brie (77260) pour être affiché le 14 Juin à la porte de la Mairie, conformément aux prescriptions de l'article 56 de la loi du 5 août 1984.

À Reuil en Brie le 14 Juin 2021

Le Maire,  
P. ROMANOW

